



COMUNE DI SAN MARCO D'ALUNZIO

PROVINCIA DI MESSINA

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 83
del **04.06.2020**

OGGETTO:	MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 2 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
-----------------	--

L'anno **duemilaventi** addì **quattro** del mese di **giugno** alle ore **20:35** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Dino Castrovinci	P
Alfredo Monici	P
Celestino Priola	P
Valeria Nadia Latino	A

Totale presenti **3**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella CRIMI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. **Dino Castrovinci** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA

la proposta di deliberazione di competenza del Area Amministrativa n. 162 avente ad oggetto :
MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 2 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO SUI CRITERI
GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

DATO ATTO

- che la presente deliberazione:
 - a. **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto il responsabile dell'Area Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere favorevole come da allegato;
 - b. **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, pertanto il responsabile dell'Area Economico Finanziario non appone il visto di regolarità contabile e attestazione finanziaria;
 - c. In ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il responsabile Area Amministrativa ha espresso parere favorevole come da allegato;

RITENUTO

- che la stessa è meritevole di approvazione;

RICHIAMATO

- l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi legalmente resi e verificati;

DELIBERA

- 1) Approvare l'allegata proposta di deliberazione di competenza del Area Amministrativa avente ad oggetto MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 2 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. e, precisamente:
- 2) **Di modificare** ed integrare l'art. 2, comma 3 del “**REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 15/05/2019 , con l'aggiunta del seguente capoverso:

“Inoltre l'Ente potrà individuare Posizioni Organizzative che possono essere conferite a:

- *dipendenti di altro Ente locale autorizzato a fornire la propria prestazione con il Comune tramite stipula di convenzione;*
- *In capo al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. d, del D.Lgs 267/2000, fatte salve le ipotesi di incompatibilità;*
- *ai componenti dell'organo esecutivo, in applicazione di quanto disposto dall'art 22, comma 1, della L.R. 16.12.2008 n° 22, al fine di operare un contenimento della spesa ed anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 107 del T.U.EE.LL. Pertanto, il Sindaco può attribuire, l'incarico di P.O. e la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il connesso potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale ai componenti dell'organo esecutivo. Anche in quest'ultimo caso dovranno comunque essere rispettati i requisiti di adeguatezza, competenza, professionalità ed efficienza stabiliti dal presente regolamento per il conferimento dell'incarico di P.O.”*

3) Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa:

-di collazionare il Regolamento di cui all'oggetto con le modifiche ed integrazioni di cui al punto precedente.

-di pubblicare il Regolamento collazionato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente - Atti Generali"

Di inviare l'adottando provvedimento alle OO.SS. territoriali ed alla RSU ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21.05.2018;

4) Di dare atto che:

- il presente atto non comporta spese per l'Ente;

- 5) la deliberazione della presente proposta ai sensi del D.Lgs. 39/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente e sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente
- 6) Con successiva votazione, ad unanimità, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva per le motivazioni di cui in proposta.
- 7) Trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Area Amministrativa per quanto di competenza



COMUNE DI SAN MARCO D'ALUNZIO

PROVINCIA DI MESSINA

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale

Proposta n. 162 del 25.05.2020

Su indicazione di	Sindaco
Settore di Competenza	Area Amministrativa
Istruttoria del procedimento	Maria Teresa RABBONE

Oggetto:	MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 2 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.
----------	--

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 15/05/2019 si è proceduto all'approvazione del "REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE", composto da n. 11 articoli;

RAVVISATA la necessità, per meglio disciplinare l'individuazione delle Posizioni Organizzative in relazione a specifiche esigenze organizzative, di modificare ed integrare l'art.2, comma 3 del predetto Regolamento con l'aggiunta del seguente capoverso:

“Inoltre l'Ente potrà individuare Posizioni Organizzative che possono essere conferite a:

- *dipendenti di altro Ente locale autorizzato a fornire la propria prestazione con il Comune tramite stipula di convenzione;*
- *In capo al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. d, del D.Lgs 267/2000, fatte salve le ipotesi di incompatibilità;*
- *ai componenti dell'organo esecutivo, in applicazione di quanto disposto dall'art 22, comma 1, della L.R. 16.12.2008 n° 22, al fine di operare un contenimento della spesa ed anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 107 del T.U.EE.LL. Pertanto, il Sindaco può attribuire, l'incarico di P.O. e la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il connesso potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale ai componenti dell'organo esecutivo. Anche in quest'ultimo caso dovranno comunque essere rispettati i requisiti di adeguatezza, competenza, professionalità ed efficienza stabiliti dal presente regolamento per il conferimento dell'incarico di P.O.”*

RITENUTO, quindi, di apportare le sopra indicate modifiche ed integrazioni all'art.2, comma 3 del REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE, confermando le restanti parti dello stesso che non vengono qui modificate;

VISTI:

- Il TUEL;
- Lo Statuto comunale;
- L'ORELL vigente in Sicilia;

PROPONE

1. **Di modificare** ed integrare l'art. 2, comma 3 del **“REGOLAMENTO SUI CRITERI GENERALI PER LA DEFINIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE”**, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 15/05/2019 , con l'aggiunta del seguente capoverso:

“Inoltre l'Ente potrà individuare Posizioni Organizzative che possono essere conferite a:

- *dipendenti di altro Ente locale autorizzato a fornire la propria prestazione con il Comune tramite stipula di convenzione;*
- *In capo al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97, comma 4°, lett. d, del D.Lgs 267/2000, fatte salve le ipotesi di incompatibilità;*
- *ai componenti dell'organo esecutivo, in applicazione di quanto disposto dall'art 22, comma 1, della L.R. 16.12.2008 n° 22, al fine di operare un contenimento della spesa ed anche in deroga a quanto disposto dall'articolo 107 del T.U.EE.LL. Pertanto, il Sindaco può attribuire, l'incarico di P.O. e la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il connesso potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale ai componenti dell'organo esecutivo. Anche in quest'ultimo caso dovranno comunque essere rispettati i requisiti di adeguatezza, competenza, professionalità ed efficienza stabiliti dal presente regolamento per il conferimento dell'incarico di P.O.”*

2. **Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa:**

-di collazionare il Regolamento di cui all'oggetto con le modifiche ed integrazioni di cui al punto precedente.

-di pubblicare il Regolamento collazionato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Amministrazione Trasparente - Atti Generali”

Di inviare l'adottando provvedimento alle OO.SS. territoriali ed alla RSU ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21.05.2018;

3. **Di dare atto** che:

- il presente atto non comporta spese per l'Ente;
 - la deliberazione della presente proposta ai sensi del D.Lgs. 39/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente e sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente
4. **Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, la deliberazione della presente proposta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. R. 44/91.

Per l'Istruttoria

F.to Maria Teresa RABBONE

IL PROPONENTE

F.to Arch.. DINO CASTROVINCI
SINDACO

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta **Marinella Priola**, Responsabile Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 29.05.2020

Responsabile Area Amministrativa
F.to Marinella Priola

Letto, approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Celestino Priola

IL PRESIDENTE
F.to Arch. Dino Castrovinci

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Maria Gabriella CRIMI

PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO

Il sottoscritto Segretario Comunale dispone che la presente deliberazione della Giunta Municipale sia pubblicata all'albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi a far data dal 05.06.2020 Reg. n. 438

Dalla residenza comunale, li 04.06.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Maria Gabriella CRIMI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo Pretorio on-line, certifica che la presente deliberazione, nei termini stabiliti dall'art. 6 della L.R. n. 11/2015, è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, dal _____ al _____

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line
F.to Nerino Notaro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Maria Gabriella CRIMI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line, ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. 03/12/1991, n. 44
- Il 04.06.2020 in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 03/12/1991, n. 44.

Addì, 04.06.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.ssa Maria Gabriella CRIMI

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.
Addì 08.06.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
