

P.IVA 00732840830  
Cod.Fisc. 84004040832

# Comune di S.Marco d'Alunzio

(Provincia di Messina)

*SETTORE AFFARI GENERALI Tel. 0941 797007 fax 0941 797391*

## **BANDO DI GARA**

**Pubblico incanto per la fornitura di lt. 12.500 di gasolio da riscaldamento per la scuola materna, la scuola elementare e la scuola media.**

**Stazione appaltante** - Comune di S.Marco d'Alunzio - via Garibaldi.

**Descrizione:** Affidamento della fornitura di gasolio da riscaldamento per le scuole.

**Importo a base d'appalto:** € 7.450,00 (euro settemilaquattrocentocinquantatavirgolazero) oltre IVA ed Accisa;

**Criterio di aggiudicazione:**

Pubblico incanto da esperire ai sensi del D.Lgs. n° 163 del 12.4.2006, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso sull'importo posto a base d'appalto così come dettato dal 1° comma dell'art. 81 del Decreto Lgs. n. 163/2006. Qualora il numero delle offerte risulti superiore a cinque si procederà alla verifica delle offerte anomale individuate con i criteri e le modalità di cui agli artt. 86 - 87 e 88 del citato Decreto Lgs. n. 163/2006. Nel caso in cui le offerte risultino inferiori a cinque si applicherà l'art. 86 comma 3 del sopracitato D.Lgs., nel rispetto dell'art.124 comma 8 dello stesso D.Lgs.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso mentre saranno escluse offerte alla pari ed offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta.

L'asta sarà presieduta da una commissione costituita dal Responsabile del Settore Affari Generali, da 2 testimoni e da un ufficiale verbalizzante.

**Luogo di esecuzione del servizio:** Scuola materna, elementare e media del Comune di S. Marco d'Alunzio.

**Il pubblico incanto** sarà celebrato il **22.11.2010 alle ore 12,30**.

**Finanziamento:** l'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

**Termine di validità dell'offerta:**La validità dell'offerta è di gg. 180 a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;

**Soggetti ammessi alla gara:**

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art.34 del Decreto Lgs. del 12.04.2006 n. 163.

**Modalità di pagamento:** previa presentazione di fatture vistate per la regolarità della fornitura e solo per le quantità effettivamente fornite, senza alcuna pretesa, da parte della ditta aggiudicataria per una minore fornitura rispetto a quella di aggiudicazione.

**Termine di esecuzione:** le forniture devono essere eseguite in diverse soluzioni, e per le quantità richieste da parte dell'ufficio competente.

**Disponibilità degli atti di gara:**

Gli atti del pubblico incanto, compreso il Capitolato Speciale d'Appalto, sono visionabili presso l'Ufficio Cultura e P.I. sito in via Garibaldi, nei giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00. A richiesta degli interessati, gli atti del pubblico incanto, verranno rilasciati in copia dal suddetto Ufficio. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi telefonicamente al responsabile del Settore Affari Generali al numero tel. 0941/797007.

**Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** Le sedute di gara sono pubbliche, ma la facoltà di rilasciare dichiarazioni e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente ai legali rappresentanti delle imprese concorrenti e ai loro delegati, muniti di delega scritta, previa autorizzazione dell'organo di gara.

**Termine di presentazione delle offerte: ore 11,30 del 22.11.2010.**

**Modalità di presentazione delle offerte:** Per partecipare al pubblico incanto le ditte dovranno far pervenire il plico, entro e non oltre la data e l'ora sopra indicati, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale.

Si precisa che, pena esclusione, il plico deve essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico all'esterno, oltre a recare l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, la P.I. e/o il codice fiscale del concorrente o dei concorrenti deve riportare la seguente dicitura: **“Offerta per il pubblico incanto del giorno 22.11.2010 ore 12,30 per l'affidamento della fornitura di gasolio da riscaldamento per scuola materna, elementare e media.**

Il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di S. Marco d'Alunzio, via Garibaldi. Detto plico dovrà contenere, al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture rispettivamente: **“A”** Documentazione e **“B”** Offerta Economica.

La busta **“A” Documentazione** dovrà contenere, pena l'esclusione, quanto indicato ai punti **1) 2) 3) e 4)** del presente bando e precisamente:

**1) Domanda di partecipazione** alla gara sottoscritta, in caso di ditta individuale, dal titolare, in caso di società dal legale rappresentante ed in caso di cooperative da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Può, altresì, essere sottoscritta da un procuratore, in tal caso deve essere presentata la relativa procura in originale o copia autenticata.

La domanda, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, allegando un documento di riconoscimento ancora valido.

**2) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** che deve contenere, pena esclusione, le seguenti indicazioni:

- iscrizione per attività analoga a quella oggetto del presente appalto;
- che la società non si trova in stato di amministrazione controllata, cessazione di attività, liquidazione, fallimento, concordato o di qualsiasi altra situazione equivalente
- l'indicazione della persona o delle persone alle quali è attribuita la legale rappresentanza della società ed i relativi poteri.

**Tale certificato può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva, contenente le indicazioni sopra descritte, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, allegando un documento di riconoscimento ancora valido**

**3) Certificato di regolarità contributiva** mediante presentazione del D.U.R.C. (che in ogni caso dovrà essere presentato prima della liquidazione) o di una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, allegando un documento di riconoscimento ancora valido, che deve contenere, pena esclusione, le seguenti indicazioni e dichiarazioni:

- a) I numeri di matricola o iscrizione INPS e INAIL;
- b) che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi
- c) che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate
- d) ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi.**
- e) Di essere consapevole che la mancata presentazione del DURC comporterà la decadenza dell'affidamento stesso**

**4) Dichiarazione** debitamente sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, in caso di ditta individuale dal titolare, in caso di società dal legale rappresentante, in caso di cooperative da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, nel caso che sia sottoscritta da un procuratore, allegare la relativa procura in originale o copia autenticata, con la quale il concorrente, pena l'esclusione, dichiara:

- a) di aver maturato un fatturato globale, nel settore oggetto della gara, nei tre esercizi finanziari precedenti la pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno 1,5 volte l'importo posto a base di gara. *(Per comprovare la capacità economica e finanziaria di cui all'art.41 D.Lgs.163/2006);*
  - b) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs.163/2006.
  - c) di aver preso piena conoscenza del preventivo di spesa riguardante tutti gli atti approvati con determinazione del Resp. Settore Affari Generali **n. 219 del 05.11.2010;**
  - d) di essersi recato sul luogo dove dovrà eseguire la fornitura e di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e che comunque possono influire sull'esecuzione della fornitura stessa;
  - e) di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
  - f) Di essere consapevole che il mancato pagamento di tutte le spese inerenti la stipula del contratto comporterà la decadenza dell'affidamento stesso;
- inoltre,

**DICHIARA**, espressamente ed in modo solenne:

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato o non si accorderà con altri partecipanti alle gare.
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.

- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.
- nel caso di aggiudicazione, si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.
- Si obbliga espressamente altresì, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale, o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc). Si obbliga ancora espressamente ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

**La busta "B" Offerta economica** dovrà contenere, pena l'esclusione:

- **L'offerta economica** redatta in carta da bollo, in lingua italiana che deve indicare, in cifre ed in lettere, il costo del servizio al netto di IVA ed Accisa, espresso in euro, nonché il corrispondente ribasso percentuale rispetto all'importo soggetto a ribasso, espresso in cifre. Nel caso di contrasto tra prezzo offerto e ribasso percentuale, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento di imprese non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme.

- **Le giustificazioni e i relativi documenti a corredo**, riguardanti le voci di preventivo che compongono l'importo soggetto a ribasso.

La mancata produzione di giustificazioni preventive, darà luogo a esclusione solo nel caso in cui l'offerta risulti da assoggettarsi a verifica di anomalia.

Le giustificazioni dovranno essere sottoscritte ai sensi di legge dal legale rappresentante della ditta partecipante o in caso di ATI da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

### **CLAUSOLE DI AUTOTUTELA (C.A. LL.PP. n. 593 del 31.01.2006)**

**Clausola n. 1:** "Oltre ai casi in cui, ope legis, è previsto lo scioglimento del contratto, la stazione appaltante recederà in qualsiasi tempo dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. n. 252 del 03.06.1998".

**Clausola n. 2:** "Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie indicazioni entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Decorso il suddetto termine di dieci giorni, la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità."

## **Procedura di aggiudicazione**

Il Presidente di gara, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

**a)** verificare la correttezza formale sia delle offerte che della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

**b)** verificare che non hanno presentato offerte, concorrenti che in base alla dichiarazione di cui al punto 4) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Il Presidente di gara, di seguito, procede all'apertura delle buste "**B**" - offerta economica" ed alla lettura delle offerte provvedendo, quando il numero delle offerte è superiore a cinque, alla valutazione in seduta riservata, della congruità delle offerte ai sensi del 1° comma dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006 con i criteri e le modalità dettate dagli art. 87 e 88 dello stesso D. Lgs. 163/2006. Nel caso in cui le offerte risultino inferiori a cinque sarà applicato l'art. 86 comma 3 del citato D. Lgs.163/2006.

Il Presidente di gara, ultimate le procedure di verifica dell'anomalia, provvede, nel caso siano ritenute valide le giustificazioni presentate, alla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria, mentre nel caso in cui le giustificazioni non saranno ritenute valide si applicheranno gli art. 87- 88 del D.Lgs. 163/2006.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria verrà affisso all'albo dell'Ente per tre giorni consecutivi non festivi come previsto dal comma 1 dell'art. 21 bis della legge 109/1994 e s.m.i. Tale verbale diventerà esecutivo solo dopo aver effettuato la verifica di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 a non meno del 10% delle ditte ammesse, scelte mediante sorteggio.

La ditta provvisoriamente aggiudicataria e la seconda in graduatoria, se non comprese nel sorteggio, dovranno in ogni caso essere sottoposte alla verifica di quanto dichiarato.

Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo o che il concorrente non trasmetta la documentazione probatoria nei termini fissati dalla richiesta, si procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti e a determinare una nuova media e una nuova eventuale soglia di anomalia. In tal caso il presidente dispone il rinnovo del procedimento, rendendo nota la data di riapertura delle operazioni di gara mediante pubblicazione di avviso all'albo e/o sul sito informatico dell'ente.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, in ragione della complessità delle operazioni, le stesse saranno riprese il giorno lavorativo successivo alle ore 9.00; eventuali, ulteriori differimenti, saranno comunicati di volta in volta in sede di gara e mediante avviso affisso all'albo dell'Ente appaltante.

I plichi, per tutta la durata della gara, saranno custoditi dal Presidente di gara in modo tale da assicurare, alla riapertura delle operazioni, l'integrità e l'autenticità degli atti di gara.

La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla data della lettera di richiesta dovrà presentare la documentazione necessaria per la stipula del contratto.

## **Avvertenze**

- A) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima di quella stabilita per l'apertura delle operazioni di gara per il pubblico incanto.
- B) Saranno esclusi della gara i plichi non sigillati con ceralacca e non controfirmati sui lembi di chiusura.
- C) Saranno escluse dal pubblico incanto le buste "A" e/o "B" non sigillate con ceralacca o non controfirmate sui lembi di chiusura. Si precisa che si farà luogo all'esclusione dal pubblico incanto quando manchi anche una sola delle modalità sopra descritte.

- D) Trascorso il termine perentorio fissato di un'ora prima di quella stabilita per l'apertura delle operazioni di gara per il pubblico incanto, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.
- E) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto, anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- F) In caso di offerte uguali si procederà immediatamente a sorteggio.
- G) Non sono ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- H) Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, si prenderà in considerazione quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art.72 comma 2° R. D. 827/1924).
- I) Le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere accompagnate, pena l'esclusione, da valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- J) L'Amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura del pubblico incanto e l'eventuale ripetizione delle operazioni di esso.
- K) Sono a carico della ditta aggiudicataria, tutte le spese inerenti la stipula del contratto in forma pubblica amministrativa (diritti di segreteria, imposte di bollo e di registro). In caso di mancata stipula del contratto, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Comunale sui Contratti, si procederà all'aggiudicazione della fornitura in oggetto, alla ditta che segue in graduatoria.
- L) L'aggiudicatario deve altresì, prestare cauzione definitiva nella misura pari al 10% dell'importo di aggiudicazione. La cauzione dovrà essere presentata con le modalità e i contenuti dettati dall'art.1 comma 11 della L. R. n. 16/2005.
- M) E' esclusa la competenza arbitrale;
- N) Non è ammesso il subappalto;
- O) Per partecipare al pubblico incanto non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- P) Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati.
- Q) Si informa che l'Ufficio Responsabile delle attività istruttorie propositive, preparatorie del bando di gara, della pubblicazione sino alla predisposizione del contratto è il responsabile del Settore Affari Generali sito in via Garibaldi - S.Marco d'Alunzio.
- Il bando sarà pubblicato con le modalità previste dall'art. 35 della L.R. 2/08/2002 n. 7 e succ. modifiche ed integrazioni mediante pubblicazione all'albo pretorio del Comune.
- S. Marco d'Alunzio lì 05.11.2010.-

Il Resp. del Settore Affari Generali  
F.to dr.ssa S. RUSSO

# **COMUNE DI S.MARCO d'ALUNZIO**

(Provincia di Messina)

## **SETTORE AFFARI GENERALI**

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI GASOLIO DA RISCALDAMENTO PER LE SCUOLE MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA**

#### **Art. 1 - OGGETTO**

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura di gasolio per riscaldamento delle scuole: Materna, Elementare e Media, nelle quantità, tipologie, e caratteristiche merceologiche di cui al successivo art. 2.

#### **Art. 2 - QUANTITA', TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE**

La quantità presunta di gasolio è di circa. 12.500 litri in un anno, con singole forniture comprese fra lt. 1.500 e lt. 3.500 con caratteristiche merceologiche secondo il D.P.C.M. 80 Marzo 2002 e la norma UNI 6579.

#### **Art. 3 - DURATA DELLA FORNITURA**

La durata del contratto è fissata per anni 1(uno), decorrenti dalla data di affidamento della fornitura.

#### **Art. 4 - IMPORTO A BASE D'ASTA E MODALITÀ DI ESPERIMENTO APPALTO**

L'importo a base d'asta è fissato in €7.450,00 oltre IVA ed ACCISA. utilizzando fondi del bilancio dell'Ente.

L'appalto viene esperito con la forma del PUBBLICO INCANTO da esperire ai sensi del D.Lgs. n° 163 del 12.4.2006, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso sull'importo posto a base d'appalto così come dettato dal 1° comma dell'art.81 del Decreto Lgs. n. 163/2006.

Non è ammesso il subappalto, anche parziale, della fornitura.

#### **Art. 5 - TERMINI DI CONSEGNA E MODALITÀ DI FORNITURA**

La fornitura oggetto del presente Capitolato sarà dilazionata secondo le necessità e le disposizioni indicate dal Responsabile del servizio.

La consegna del combustibile presso gli immobili dovrà avvenire entro le 24 (ventiquattro) ore successive alla richiesta del Responsabile del servizio e dovrà essere effettuata con automezzi di portata commisurata alla quantità di gasolio richiesto e quindi non frazionata.

Il fornitore dichiara di aver preso visione dei luoghi di consegna e dei depositi nonché di essere edotto circa le condizioni particolari di svolgimento delle forniture.

Il fornitore è tenuto ad intrattenere rapporti regolari di comunicazione e collaborazione, nei modi più opportuni con il resp. del servizio P.I.

In ogni caso le forniture dovranno sempre avvenire alla presenza di un incaricato del Comune che sarà indicato anche telefonicamente.

I documenti fiscali che accompagnano ogni fornitura, dovranno essere sempre esibiti all' incaricato del Comune presente sul luogo di fornitura che provvederà ad apportare le necessarie firme a titolo di ricevuta.

#### **Art. 6 - LUOGO DI CONSEGNA**

Edificio con centrale termica a gasolio	Indirizzo
- Scuola Materna	Via Gebbia
- Scuola Elementare	Via Gebbia
- Scuola Media	C/da Badia

#### **Art. 7 - PREZZO**

Nel corso della durata dell'appalto il prezzo di fornitura effettivamente applicato, al netto di I.V.A. ed Accisa, non potrà mai essere superiore a quello di aggiudicazione.

Se fosse superiore, il Comune si riserva di recedere unilateralmente il contratto senza che per questo la ditta possa accampare alcun diritto o pretendere il risarcimento di eventuali danni.

#### **Art. 8 - ONERI A CARICO DELL'IMPRESA**

L'Impresa aggiudicataria deve garantire la fornitura del combustibile per il funzionamento degli impianti individuati e descritti all'art.1.

Sono inoltre a carico dell'impresa:

- a) Le spese inerenti la stipula del contratto in forma pubblica amministrativa (diritti di segreteria, imposte di bollo e di registro, accessorie e conseguenti);
- b) Tutti i trasporti di andata e ritorno e gli imballi necessari per la fornitura del combustibile;
- c) Tutte le spese inerenti la pulizia dei pozzetti e delle zone ad essi limitrofe, dove sono ubicate le forniture, prescrivendo a carico della stessa ditta fornitrice il pieno rispetto della normativa inerente al Decreto Legislativo n. 22/97, con totale esonero da ogni responsabilità civile e penale del committente o terzo responsabile.

#### **Art. 9 - CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire controlli sulle quantità effettivamente scaricate mediante l'utilizzo di sistemi di misurazione che ritenesse idonei a suo insindacabile giudizio.

#### **Art. 10 - CAUZIONI**

Al momento della stipulazione del contratto la ditta aggiudicataria dovrà versare una garanzia pari al 10% dell'importo che, sarà svincolata contestualmente all'ultima liquidazione.

#### **Art. 11 - OBLIGHI DELL'IMPRESA**

Sarà obbligo dell'Impresa adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e ad evitare danni patrimoniali e privati .

Ogni più ampia responsabilità nel caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Impresa restandone sollevata l'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 12 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi sarà eseguito dal Comune in favore del Fornitore dietro presentazione di fatture, secondo il quantitativo di prodotto fornito.

Le fatture dovranno essere emesse per ogni singola fornitura di prodotto.

L'importo delle fatture verrà corrisposto secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato e comunque, di norma, entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardato pagamento dei corrispettivi dovuti, il fornitore potrà sospendere la prestazione dei servizi, e comunque, delle attività previste nei singoli ordinativi di fornitura.



Sulle somme dovute saranno operate, nel rispetto della normativa fiscale, le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale ovvero per ogni indennizzo o rimborso contrattualmente previsto o concesso dalla normativa fiscale in vigore.

### **Art. 13 - PENALI**

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data della consegna verrà applicata una penale per il ritardo secondo le seguenti modalità:

- a) Per ogni giorno di ritardo anche se imputabile a terzi, rispetto alla data di consegna della fornitura del gasolio da riscaldamento di €50,00.
- b) In caso di consegna di gasolio non conforme alle Norme UNI 6579, anche se imputabile a terzi, sarà applicata una penale pari al 20% (venti per cento) dell'importo di fornitura, fermo restando il risarcimento degli ulteriori danni subiti dall'Amministrazione.
- c) Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente articolo, verranno contestati al fornitore e questi dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Comune nel tempo massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili ad insindacabile giudizio del Comune, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato saranno applicate al fornitore le penali come sopra indicate.
- d) Resta inteso che, senza pregiudizio per eventuali azioni penali e per le penali indicate nel presente articolo il Comune può rifornire ove riterrà più opportuno del quantitativo di gasolio non fornito in tempo utile dal fornitore; in tal caso il fornitore sarà responsabile per le spese (inclusi gli eventuali maggiori costi) ed i danni sopportati dal Comune.
- e) Il fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non reclude il diritto del Comune a chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **Art. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione Comunale, oltre ai casi già previsti dal presente Capitolato, avrà la facoltà di risolvere il contratto di diritto, ex art.1456 del Codice Civile mediante semplice lettera Raccomandata nei seguenti casi:

- Frode nell'esecuzione del contratto;
- Manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura;
- Ripetuta inosservanza delle disposizioni, comunicate per iscritto dal Responsabile del Servizio inerenti la corretta esecuzione del contratto;
- Inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie sulle applicazioni delle maestranze;
- Ritardo della fornitura senza giustificato motivo tale da provocare un mancato o insufficiente approvvigionamento di combustibile;
- Cessione totale o parziale del contratto.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'Appaltatore, vengono riconosciuti a quest'ultimo solo gli importi corrispondenti alle forniture eseguite in modo completo e che vengano accettate.

L'Appaltatore deve in ogni caso risarcire all'Amministrazione qualsiasi danno diretto ed in diretto che possa comunque derivare dall'inadempienza dell'appaltatore stesso .

### **Art. 15 - ONERI FISCALI**

Tutte le spese inerenti la stipulazione del presente contratto, comprese le spese per le imposte di bollo e di registro, saranno ad intero carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 16 - AVVERTENZE FINALI**

Il Comune, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida ed anche di non aggiudicare l'appalto senza che per questo nulla sia dovuto a titolo di risarcimento danni ne di altro .

Tutti i documenti e certificati presentati dal Fornitore sono trattenuti dal Comune.

Se si accertasse, in qualunque momento, che il Fornitore non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, **o non provvede al pagamento delle spese a suo carico**, ciò comporterà la decadenza dell'aggiudicazione in tal caso il Comune si riserva di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria o di indire una nuova gara.

Oltre agli obblighi derivanti dall'esecuzione della prestazione richiesta in forza del contratto, il Fornitore ha obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati ed il materiale di cui venisse in possesso e, comunque, a conoscenza, e di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore, è tenuto a rispettare quanto previsto dalla L. 31/12/96 n° 675 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza dei dati sensibili .

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto ed i singoli ordinativi di fornitura, pena nullità della cessione stessa.

Il Fornitore non può avvalersi del sub appalto, né in tutto, né in parte del contratto.

Qualora una controversia dovesse sorgere durante l'esecuzione dei singoli ordinativi di fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire nell'esecuzione degli stessi, senza poter in alcun modo sospendere o ritardare la loro esecuzione.

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI  
(D.ssa Silvana RUSSO)**

**COMUNE DI S.MARCO D'ALUNZIO**  
(Provincia di Messina)

OGGETTO: Preventivo di spesa per la fornitura del gasolio da riscaldamento necessario per Riscaldamento di scuola materna, scuola elementare e scuola media 2010-2011.-

Per il riscaldamento degli edifici scolastici di questo Centro, si prevede la seguente quantità di gasolio:

Lt. 12.500 x € 0,596 (i. a b. a.) =	€ 7.450,00
Lt. 11.680 x €0,40321 (Accisa) =	<u>€ 5.040,125</u>
Totale	€12.490,125
IVA al 20 %	<u>€ 2.498,025</u>
<b>T O T A L E</b>	<b>€14.988,150</b>

S.Marco d'Alunzio lì 22.10.2010.-

Per l'Istruttoria  
Marinella PRIOLA